

Nombre del Contratista:	LUIS FERNANDO GUEVARA DÍAZ	CUI:	1695 34596 0101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-276-2026-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	587-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato
"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL en la DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato
a) Asesorar en materia legal en el desarrollo de las actividades de la Dirección de Asuntos Jurídicos; b) Asesorar en los aspectos jurídicos y administrativos que le sean consultados, para su opinión o trámite, en la Dirección de Asuntos Jurídicos; c) Asesorar en materia legal y administrativa en lo concerniente a las distintas solicitudes que remiten las diferentes dependencias a la Dirección de Asuntos Jurídicos; d) Asesorar las consultas y emitir dictámenes en los casos que le sean asignados por la Dirección de Asuntos Jurídicos del Ministerio de Cultura y Deportes en el ámbito laboral individual o colectivo; e) Emitir opinión referente a las consultas sobre proyectos de carácter legal, que formulen las diferentes dependencias del Ministerio de Cultura y Deportes; f) Asesorar en la revisión y redacción de cualquier memorando, oficio, circular, instrucción laboral, acuerdo, providencia o resolución del Despacho Ministerial; g) Asesorar a la Dirección de Asuntos Jurídicos del Ministerio de Cultura y Deportes y al Despacho Ministerial, en el planteamiento o defensa de demandas laborales a plantear por el Ministerio de Cultura y Deportes, derivados de conflictos individuales o colectivos de trabajo, tanto en el ámbito administrativo ante la Inspección General de Trabajo y en la Oficina Nacional de Servicio Civil, como los Juzgados y Salas de Trabajo y Previsión Social; h) Asesorar a la Dirección de Asuntos Jurídicos del Ministerio de Cultura y Deportes y al Despacho Ministerial, en la Dirección y Procuración profesional en el planteamiento o defensa de acciones constitucionales de amparo o inconstitucionalidades a plantear por el Ministerio de Cultura y Deportes, o que fueren planteados por los trabajadores o sindicatos, derivado de conflictos individuales o colectivos de trabajo;

- i) Asesorar en la emisión de dictámenes que le fueran requeridos por las autoridades del Despacho Ministerial;
- j) Asesorar en casos de emergencia al Ministro de Cultura y Deportes;
- k) Asesorar, previa programación, cuando sea necesario, al Ministro de Cultura y Deportes y al personal de Recursos Humanos, por asuntos en materia laboral;
- l) Asesorar al Despacho Ministerial y Administración General en la sustentación de los procedimientos laborales para aplicar el procedimiento sancionatorio, resoluciones de aplicación de las sanciones laborales;
- m) Prestar cualquier asesoría que sea necesaria o requerida del Despacho Ministerial y Administración General en el ámbito laboral;
- n) Asesorar para la elaboración de proyectos de Acuerdos Gubernativos, Resoluciones y Acuerdos Ministeriales;
- o) Asesorar en el análisis de actuaciones administrativas del movimiento del personal en el Ministerio de Cultura y Deportes;
- p) Asesorar la base legal vigente para la elaboración de proyectos de Acuerdos Gubernativos, Resoluciones y Acuerdos Ministeriales;
- q) Otras actividades relacionadas con los servicios que presta.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Asesoré en materia legal en el desarrollo de las actividades de la Dirección de Asuntos Jurídicos;
- b) Asesoré en los aspectos jurídicos y administrativos que me fueron consultados, para opinión o trámite, en la Dirección de Asuntos Jurídicos;
- c) Asesoré en la emisión de 2 dictámenes que le fueron requeridos por las autoridades del Despacho Ministerial;
- d) Emití 10 opiniones referentes a las consultas sobre proyectos de carácter legal, que formulen las diferentes dependencias del Ministerio de Cultura y Deportes;
- e) Asesoré en la revisión y redacción de 3 oficios, 2 providencias, 1 contrato administrativo y 4 resoluciones del Despacho Ministerial;
- f) Asesoré a la Dirección de Asuntos Jurídicos del Ministerio de Cultura y Deportes y al Despacho Ministerial, en el planteamiento o defensa de demandas laborales a plantear por el Ministerio de Cultura y Deportes, derivados de conflictos individuales o colectivos de trabajo, tanto en el ámbito administrativo ante la Inspección General de Trabajo y en la Oficina Nacional de Servicio Civil, como los Juzgados y Salas de Trabajo y Previsión Social;
- g) Asesoré con previa programación al personal de Recursos Humanos, por asuntos en materia laboral relacionado a la Política de Recursos Humanos;
- h) Asesoré para la elaboración de proyectos de 4 Resoluciones y 55 Acuerdos Ministeriales;
- i) Asesoré en el análisis de 55 actuaciones administrativas del movimiento del personal en el Ministerio de Cultura y Deportes;
- j) Asesoré la base legal vigente para la elaboración de 4 proyectos de Resoluciones y 55 Acuerdos Ministeriales;

- k) Otras actividades relacionadas con el servicio que presta: k.1) Asesoré en la revisión de 4 procedimientos de la actualización del Manual de Normas y Procedimientos de la Dirección de Asuntos Jurídicos, de la Sección de Presupuesto, de la Dirección de Cooperación y del Archivo del Despacho Ministerial; K.2) Asesoré en la redacción de 2 actas administrativas en materia laboral; y k.3) Asesoré en la reunión con la Dirección de Planificación y Modernización Institucional y Administración General, relacionada al Manual de Normas y Procedimientos de la Dirección de Asuntos Jurídicos del Ministerio de Cultura y Deportes.

Mgtr. Luis Fernando Guevara Díaz

Nombre completo del contratista



Firma del contratista

Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

**Licenciado Erick Orlando
Salazar Coyoy**

*Director
Dirección de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes*